

微美会员管理系统

[客户端使用帮助]

目 录

- 1. 概要 2
- 2. 功能操作说明 3
 - 2.1 登陆 3
 - 2.2 系统基本设置 4
 - 2.3 消费计账管理 8
 - 2.4 统计报表 13
 - 2.5 微信推送同步 15
 - 2.6 数据备份恢复清理 16
 - 2.7 数据打印 17
 - 2.8 连锁店会员消费对账 19
- 3. 结束语 20
- 4. 联系我们 20

1. 概要

微美会员管理系统与微信微网站无缝连接，线下由客户端系统对店面日常经营活动进行管理。线上由微信微网站对企业经营活动进行推广。让您能够快速的提升企业形象，提升服务品质，扩大市场占有率。

开发您的潜在客户，留住您的老客户。适用美容美发、足疗会所、养身会所、汽车美容等行业。

官方微网，请扫右边二维码



功能:

- 1.会员管理、会员积分、会员充值、会员消费移动查询、会员消费微消息提醒
- 2.员工管理、员工工资统计、员工提成管理、员工奖罚管理
- 3.商品管理、商品库存管理、商品销售提成管理
- 4.日常收支管理、收支情况统计
- 5.微信公众账号管理、微信富消息推送、微网站

2. 功能操作说明

2.1 登陆

系统内置用户: admin

密码: admin!@#

系统内置微信公众账号仅供测试用,如你有自己的公众账号,请到联系客服开通微网站后,按下面 2.2.2 节设置即可。

用户名: weilianggd@163.com

密码: admin!@#

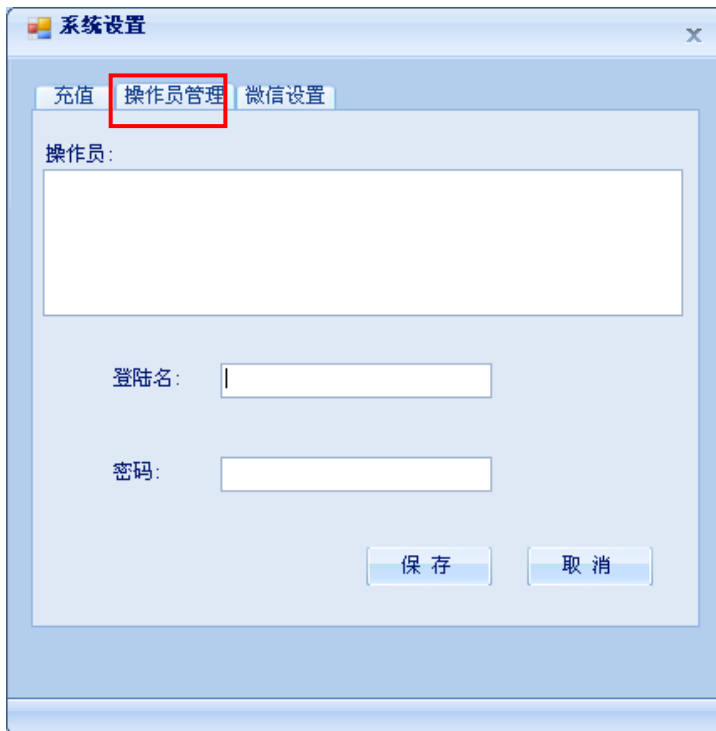


二维码:

2.2 系统基本设置

2.2.1添加操作员

系统顶部菜单进入系统维护->系统设置->操作员管理。输入操作员用户名密码保存即可，如下图



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled '系统设置' (System Settings). It has three tabs: '充值' (Recharge), '操作员管理' (Operator Management), and '微信设置' (WeChat Settings). The '操作员管理' tab is selected and highlighted with a red rectangle. Below the tabs, there is a label '操作员:' followed by a large empty text area. Below this, there are two input fields: '登陆名:' (Login Name) and '密码:' (Password). At the bottom right, there are two buttons: '保存' (Save) and '取消' (Cancel).

2.2.2微网站服务端连接参数设置

系统顶部菜单进入系统维护->系统设置->微信设置。开通微网站服务后，客服会发送对应参数，请一一对应填写保存即可。如下图：

系统设置

充值

操作员管理

微信设置

微信注册码：

2c01e54e-6b2e-434c-8e0a-9050fad7i

微信公众账号：

464785558@qq.com

密码：

微信平台地址：

http://xt.wdhsz.com/

说明：此处为您开通微信公众账号后设置有效，只设置一次即可！

保存

取消

2.2.3会员卡设置

系统顶部菜单进入系统维护->系统设置->会员卡设置。根据自身需要，设置会员卡类级别和折扣比率。
如下图：

会员卡设置						
<div>新增(A) 修改(M) 删除(D)</div>						
	编号(ID)	会员卡名称	消费折扣	初始金额	会员数量	
1	1	普通会员	0.95	¥ 100.00	5	
2	2	高级会员	0.9	¥ 100.00	0	双击某一条可修改
3	3	银卡会员	0.8	¥ 100.00	0	
▶ 4	4	金卡会员	0.7	¥ 100.00	0	

2.2.4收支项目设置

系统顶部菜单进入系统维护->系统设置->收支项目设置。设置日常流水收支的科目。
如下图：

收支科目管理				
<div>按收支类型过滤： 所有科目 新增(A) 修改(M) 禁用科目</div>				
	编号	科目	收支类型	说明
▶ 1	100	工资	支出	
2	101	其它收入	收入	

2.2.5同步微会员(注册会员)

点击系统快捷功能菜单->会员管理

进入会员管理界面如下图:

同步微信公众平台关注用户，客户扫描公众账号关注后就成为您的会员

同步到本地后，双击对会员信息进行完善

注：新会员扫描关注公众账号后，需重复此操作即可。

2.2.6员工管理

点击系统快捷功能菜单->会员管理

进入员工管理界面如下:

(a) 职位管理

左边树就是已有职位，单击鼠标右键来添加、修改、删除职位

(b) 员工管理

新增 (A) 修改 (E)

右键

右边列表中为已有员工，双击已有员工，修改员工信息

单击鼠标右键查看员工业绩信息或对员工进行奖罚管理

注：新增或修改员工信息时，员工提成比率由职位中提取，可进行修改。

(c) 员工业绩和员工奖扣

2014 年 4 月

消费单号	消费内容	金额	时间	备注
------	------	----	----	----

本月总业绩：¥0.00

2014 年 4 月

新增(A) 删除(D)

日期	金额	奖/扣	理由
----	----	-----	----

扣款总额：¥0.00 奖金总额：¥0.00

2.2.7商品管理

点击系统快捷功能菜单->商品管理

普通消费 (F1)

计次消费 (F2)

积分兑换 (F3)

会员充值 (F4)

商品管理 (F5)

会员管理 (F6)

员工管理 (F7)

微信推送 (F8)

微同步 (F9)

锁屏 (F10)

退出 (F11)

进入商品管理界面如下

商品信息管理

按类型过滤：全部 商品编号：

新增商品 修改商品 商品下架

	商品编号	商品名称	原售单价	是否打折	次单价	库存数量	积分兑换	所属类别	状态	说明
1	1000	洗剪吹	¥20.00	是	¥15.00	0	0	服务类	可用	
2	1001	洗头	¥50.00	是	¥40.00	0	25	服务类	可用	
3	1002	面膜	¥10.00	是	¥0.00	0	10	实物类	可用	
4	1004	会员卡	¥100.00	是	¥0.00	0	0	卡类	可用	

显示已下架商品

商品信息

所属类别：

服务类

商品名称：

烫头

成本单价：

2.00

库存数量：

0

状态：

可用

商品售价及提成

预售单价：

50.00

次数单价：

40.00

积分兑换：

25

固定提成：

5.00

☐ 该商品不参与打折

☐ 该商品不计提成

设置说明：

1.类别 服务类例如：洗剪吹、理疗 实物类例如：洗发水、面膜 卡类例如：会员金卡、会员银卡

2.成本单价 为商品的成本，服务类商品成本例如电费水费，实物类商品即为进货成本

3.次数单价 例如会员充值200元计10次消费，洗剪吹一次的单价

4.积分兑换 为该商品可用多少会员积分兑换

5.固定提成 为该商品消费后按此设置金额给员工固定提成，设置为0则商品消费按员工的提成比例提成

商品说明：

确定 (Q)

取消 (C)

请按说明设置

2.3 消费计账管理

2.3.1 普通消费

按 F1 或点击顶部快捷功能按钮普通消费

进入普通消费录入界面如下图

—

输入会员信息
系统自动查出会员财务信息，非会员不用输入

选择为客户服务的员工，
员工提成的计算依据

(铭耿) 耀峰科技

第 8 页 / 共 20 页

消费单据

会员查询

会员信息: 魏亮

说明: 非会员可不用输入, 可输入
微信名、会员编号、姓名、手机号查询。

会员信息

会员姓名: 魏亮[普通会员] 会员等级: 普通会员

卡内余额: ¥0.00 会员积分: 0分 折扣: 0.95折

服务信息

服务人员1: 员工一 (理髮) 服务人员2: 服务人员3:

消费明细项目

浏览添加 删除 (Del) 右键单击可修改消费折扣

商品编号	商品名称	单价	折扣	折后单价	数量	合计
1 1000	洗剪吹	¥20.00	0.95	¥19.00	1	¥19.00

商品消费合计: ¥ 19.00 优惠金额: ¥ 1.00

消费及折扣
提示信息: 本次消费会员 0.95折
本次消费应收金额: ¥19.00
消费备注:
消费时间: 2014-04-15

挂单 确认结算 取消 (C)

二

消费结算

单据号: 095458fe-8e7f-40f8-aedf-83924aa42fe7

顾客/会员信息
会员信息: 魏亮 卡内余额: 0.00 消费金额: ¥19.00

刷卡金额: 0.00
应收金额: 19.00
实收金额: 19.00
找零金额: ¥0.00
支付方式: 现金 卡内余额 现金+余额

确定 (O) 取消 (C)

三

添加消费项目商品

选择消费商品

商品清单

全部 商品编号:

商品编号	商品名称	单价	库存
1000	洗剪吹	¥20.00	0
1001	烫头	¥50.00	0
1002	面膜	¥10.00	17
1004	会员卡	¥100.00	0

已选商品

商品名称	单价	数量	合计
洗剪吹	¥20.00	1	¥20.00

选中输入数量双击 选中输入数量增加

消费数量: 1 增加>> 商品消费合计: 删除 (D) 确定 (O)

四

输入支付方式或
实收金额系统自
动计算折后金额

消费单据

输入消费单号、会员号、消费金额: 按年月过滤: 年 月 日 新增消费

消费单号	顾客/会员信息	消费内容	消费金额	实收金额	找零金额	消费时间	支付方式	消费类型	状态	备注
1 a3587776-5fe...	杨	洗剪吹	¥19.00	¥10.00	¥1.00	2014-04-14 22:50:46	现金	普通	已结算	[现金+余额]现金: 9.00;
2 095458fe-8e7...	魏亮	洗剪吹	¥19.00	¥19.00	¥0.00	2014-04-15 00:52:34	现金	普通	已结算	

添加的消费记录

2.3.2计次消费

按 F2 或点击顶部快捷功能按钮计次消费

普通消费 (F1)

计次消费 (F2)

积分兑换 (F3)

会员充值 (F4)

商品管理 (F5)

会员管理 (F6)

员工管理 (F7)

微信推送 (F8)

微同步 (F9)

锁屏 (F10)

退出 (F11)

进入计次消费界面如下

会员查询

会员信息：

说明：非会员可不用输入
可输入会员编号、姓名、手机号查询。

会员信息

会员姓名：魏亮[普通会员] 会员等级：普通会员 折扣：0.95折

卡内余额：¥0.00 会员积分：0分 次数：0次

收款信息

扣除次数： 消费项目：

消费时间：

服务人员1： 服务人员2：

服务人员3：

备注：

确认结算

取消

一

输入会员信息
系统自动查出会员财务信息

二

输入扣除次数，
选择为客户服务的
员工和消费项目

消费单据

输入消费单号、会员号、消费金额： 按年月过滤： 年 月 日

消费单号	顾客/会员信息	消费内容	消费金额	实收金额	找零金额	消费时间	支付方式	消费类型	状态	备注
1 a3587776-5fe...	杨	洗剪吹	¥19.00	¥10.00	¥1.00	2014-04-14 22:50:46	现金	普通	已结算	[现金+余额]现金：9.00；
2 095d58fe-8e7...	魏亮	洗剪吹	¥19.00	¥19.00	¥0.00	2014-04-15 00:52:34	现金	普通	已结算	
3 d4eb458b-cb5...	魏亮	洗剪吹	¥15.00	¥0.00	¥0.00	2014-04-15 01:22:32	次数	计次	已结算	

2.3.3积分兑换

按 F3 或点击顶部快捷功能按钮积分兑换

普通消费 (F1)

计次消费 (F2)

积分兑换 (F3)

会员充值 (F4)

商品管理 (F5)

会员管理 (F6)

员工管理 (F7)

微信推送 (F8)

微同步 (F9)

锁屏 (F10)

退出 (F11)

进入积分兑换界面如下：

消费-积分兑换

会员查询

会员信息：

魏亮

说明：非会员可不用输入
可输入会员编号、姓名、手机号查询。

收款信息

可兑换项目：

面膜

扣除积分：

10

消费时间：

2014-04-15

备注：

确认兑换

取消

会员信息

会员姓名：魏亮[普通会员] 会员等级：普通会员 折扣：0.95折
卡内余额：¥10.00 会员积分：100分 次数：9次

一

输入会员信息，系统自动查出会员财务信息，并自动列出会员可兑换的项目商品

二

选择兑换项目，自动填写扣除积分

消费单据 积分查询

会员姓名： 按年月过滤： 年 月 日

会员	剩余积分	兑换/增加(积分)	积分方式	时间	备注
魏亮	90	10	充值积分	2014-04-13 13:58:58	充值[100] 赠送积分
魏亮	90	10	充值积分	2014-04-13 23:31:22	充值[10] 赠送积分
杨	20	10	充值积分	2014-04-14 22:47:46	充值[10] 赠送积分
杨	20	10	充值积分	2014-04-14 22:48:52	充值[100] 赠送积分
魏亮	90	100	充值积分	2014-04-15 01:26:05	充值[10] 赠送积分
魏亮	90	10	积分兑换	2014-04-15 01:31:05	积分兑换[面膜] 1次

注：扣除积分为项目商品前面设置的积分兑换数

2.3.4会员充值

按 F4 或点击顶部快捷功能按钮会员充值

普通消费 (F1)

计次消费 (F2)

积分兑换 (F3)

会员充值 (F4)

商品管理 (F5)

会员管理 (F6)

员工管理 (F7)

微信推送 (F8)

微同步 (F9)

锁屏 (F10)

退出 (F11)

进入充值界面如下：

新增充值记录

会员查询

会员信息：

说明：可输入微信名、会员编号、姓名、手机号查询。

会员信息

会员姓名：魏亮[普通会员] 会员等级：普通会员 折扣：0.95折

卡内余额：¥10.00 会员积分：90分 次数：9次

充值信息

充值金额： 赠送积分：

次数：

注：计次消费填写，本次充值金额不增加余额
次数单价为项目商品设置的单价计算如：洗剪吹次数单价为15充10次则需充值150元

备注：

确定 (Q)

取消 (Q)

输入会员信息系统自动查出会员财务信息

输入充值金额、赠送积分、次数

消费单据 / 会员管理											
输入会员卡号或姓名： <input type="text"/> 新增会员 (A) 编辑会员 (E) 会员充值 (K) 同步微会员 显示已停用会员											
会员卡号	微信名称	会员类型	会员姓名	会员性别	会员生日	当前余额	当前积分	剩余次数	联系电话	最近光顾	会员状态
1 oTFzMjsvviEo...	岁月无声	普通会员	杨	女		¥100.00	20	0	13618263863	2014-04-14	正常
2 oTFzMjqBaTB...	二手iPhone	普通会员		女		¥0.00	0	0			正常
3 oTFzMjiaFRJF...	wanghl	普通会员	王航玲	女		¥0.00	0	0	18523854880		正常
4 oTFzMjjCTpDe...	吴冬	普通会员	魏亮3	女		¥0.00	0	0	133838787898		正常
5 oTFzMjg7Q8Ih...	三七二零后	普通会员	魏亮	女		¥10.00	100	19	13436038865	2014-04-15	正常

注：以上对会员财务信息相关的操作，系统都会自动发送微信消息给会员，会员手机登陆微网站可查询自己的消费记录，积分记录，充值记录，明明白白消费

2.3.5商品库存管理

系统顶部菜单->日常操作->库存管理

消费单据

会员管理

商品库存管理

商品编号：

按年月过滤： 年 月 日 入库/出库：

入库/出库

删除

商品编号	商品名称	库存数量	入库/出库	数量	发生时间
1002	面膜	17	出库	1	2014-04-08 0...
1002	面膜	17	入库	1	2014-04-08 0...
1002	面膜	17	出库	1	2014-04-08 0...
1002	面膜	17	出库	1	2014-04-08 0...
1002	面膜	17	出库	1	2014-04-08 0...

点击入库/出库，添加出入库记录。选择记录，点击删除，则删除记录。删除入库记录减库存，反之则加库存

2.3.6收支流水账管理

系统顶部菜单->日常操作->账目清单

管理会员消费和会员充值以外的收入和支出。如工资支出、水电杂费支出、卖废品收入、其它收入

消费单据

账目清单

按日期过滤：

2014

▼

年

4

▼

月

全部

▼

日

新增支出

新增收入

修改记录

删除记录

	费用名称	收入金额	支出金额	交易时间	摘要
▶ 1	工资	¥ 0.00	¥ 10.00	2014-04-11 17:38:41	
2	其它收入	¥ 5.00	¥ 0.00	2014-04-14 22:53:06	

2.4 统计报表

2.4.1 会员充值统计

系统顶部菜单->统计报表->会员充值统计
可按年、月、日查询

消费单据

会员充值统计

按日期过滤：

▼

 年

▼

 月

▼

 日

	流水号	会员信息	充值金额	积分	次数	充值时间	充值方式	备注
▶ 1	38	[oYFzMj\$svviEo0qG...	¥ 10.00	10	0	2014-04-14 22:47:45	充值	现金充值：10元
2	39	[oYFzMj\$svviEo0qG...	¥ 100.00	10	0	2014-04-14 22:48:51	充值	现金充值：100元
3	40	[oYFzMj\$g7Q6IhB0h...	¥ 150.00	0	10	2014-04-15 01:21:08	充值	现金充值：150元
4	41	[oYFzMj\$g7Q6IhB0h...	¥ 10.00	100	0	2014-04-15 01:26:05	充值	现金充值：10元
5	42	[oYFzMj\$g7Q6IhB0h...	¥ 150.00	10	10	2014-04-15 01:52:03	充值	现金充值：150元

2.4.2 员工工资统计

系统顶部菜单->统计报表->员工工资统计

消费单据

员工工资统计

按年月过滤：

2014

年

4

月

提示：双击某一条统计记录可查看员工提成明细！

	工号	姓名	职位	业绩	底薪	提成	奖金	扣款	实发
▶ 1	1	员工一	理发师	¥ 53.00	¥ 2,000.00	¥ 5.00	¥ 0.00	¥ 0.00	¥ 2,005.00

员工提成明细

员工姓名： 员工一 提成合计： 5.00 提成比率： 0.10

	消费项目	消费时间	成本价	折后单价	提成方式	提成金额
▶	洗剪吹	2014-04-14 2...	1	19	比例提成	1.8
	洗剪吹	2014-04-15 0...	1	19	比例提成	1.8
	洗剪吹	2014-04-15 0...	1	15	比例提成	1.4

比率提成：(商品的折后单价-商品成本)*员工的提成比率

固定提成：商品设置的固定提成金额

关闭

员工提成说明：
比率提成：(商品的折后单价-商品成本)*员工的提成比率
固定提成：商品设置的固定提成金额

2.4.3每月收支汇总

按月统计

系统顶部菜单->统计报表->员工工资统计

消费单据		每月收支汇总						
2014	年	4	月	合计收入：¥454.00		合计支出：¥11.00		本月盈亏：¥443.00
	日期	星期	会员充值	现金消费	其它收入	小计收入	支出金额	盈亏
1	1	星期二	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
2	2	星期三	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
3	3	星期四	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
4	4	星期五	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
5	5	星期六	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
6	6	星期日	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
7	7	星期一	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
8	8	星期二	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
9	9	星期三	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
10	10	星期四	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
11	11	星期五	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥10.00	-¥10.00
12	12	星期六	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
13	13	星期日	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
14	14	星期一	¥110.00	¥10.00	¥5.00	¥125.00	¥1.00	¥124.00
15	15	星期二	¥310.00	¥19.00	¥0.00	¥329.00	¥0.00	¥329.00
16	16	星期三	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
17	17	星期四	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
18	18	星期五	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
19	19	星期六	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00

收入统计:每月会员充值+现金消费+收支流水账中的其它收入项

支出统计:每月收支流水账中计入的支出项+消费记录中的找补现金

2.4.4会员积分查询

系统顶部菜单->统计报表->积分查询

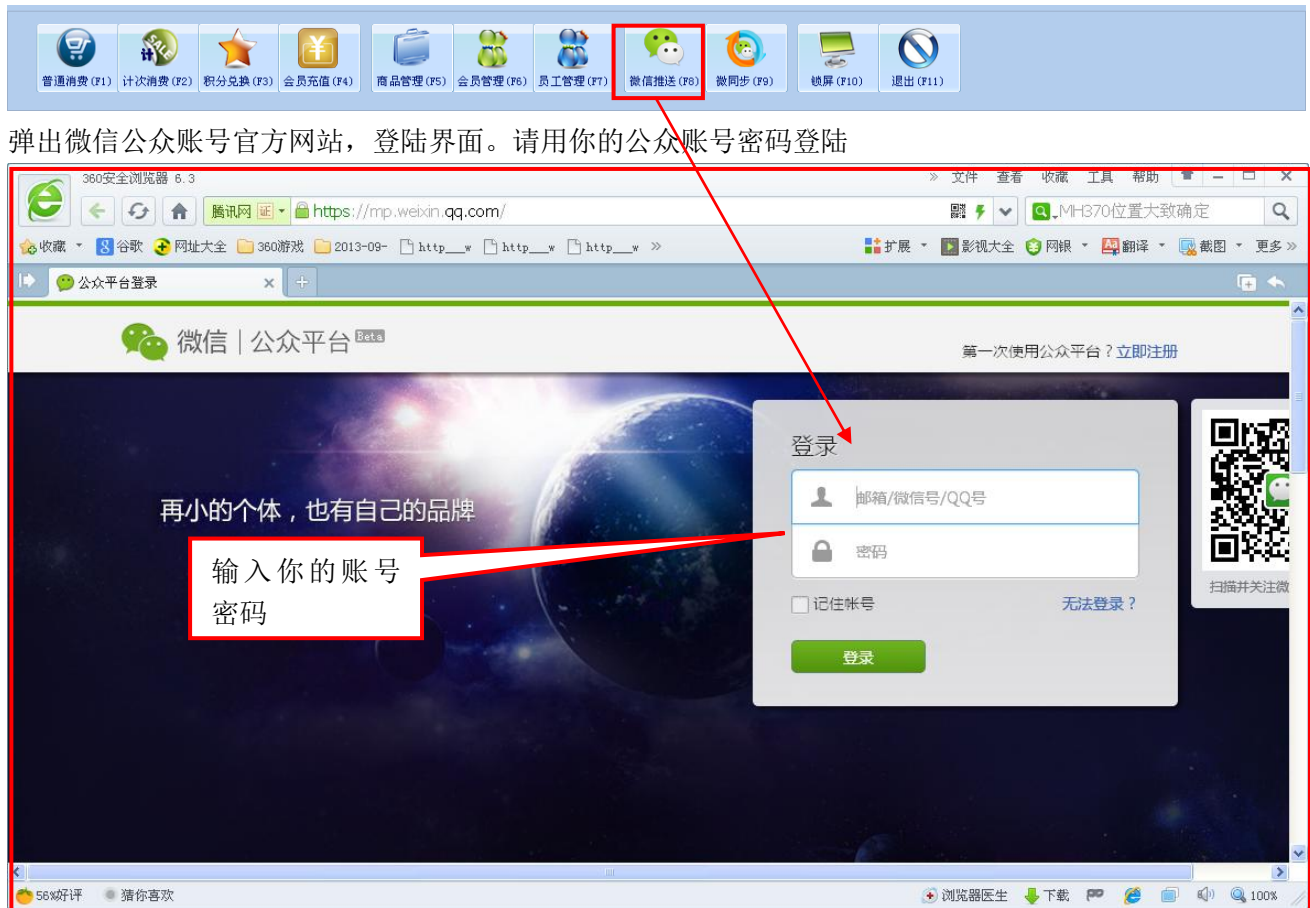
查询会员的积分情况

消费单据		积分查询					
会员姓名：		按年月过滤： 年 月 日					
	会员	剩余积分	兑换/增加(积分)	积分方式	时间	备注	
▶	魏亮	100	10	充值积分	2014-04-13 1...	充值[100] 赠送积分	
	魏亮	100	10	充值积分	2014-04-13 2...	充值[10] 赠送积分	
	杨	20	10	充值积分	2014-04-14 2...	充值[10] 赠送积分	
	杨	20	10	充值积分	2014-04-14 2...	充值[100] 赠送积分	
	魏亮	100	100	充值积分	2014-04-15 0...	充值[10] 赠送积分	
	魏亮	100	10	积分兑换	2014-04-15 0...	积分兑换[面膜] 1 次	
	魏亮	100	10	充值积分	2014-04-15 0...	充值[150] 赠送积分	

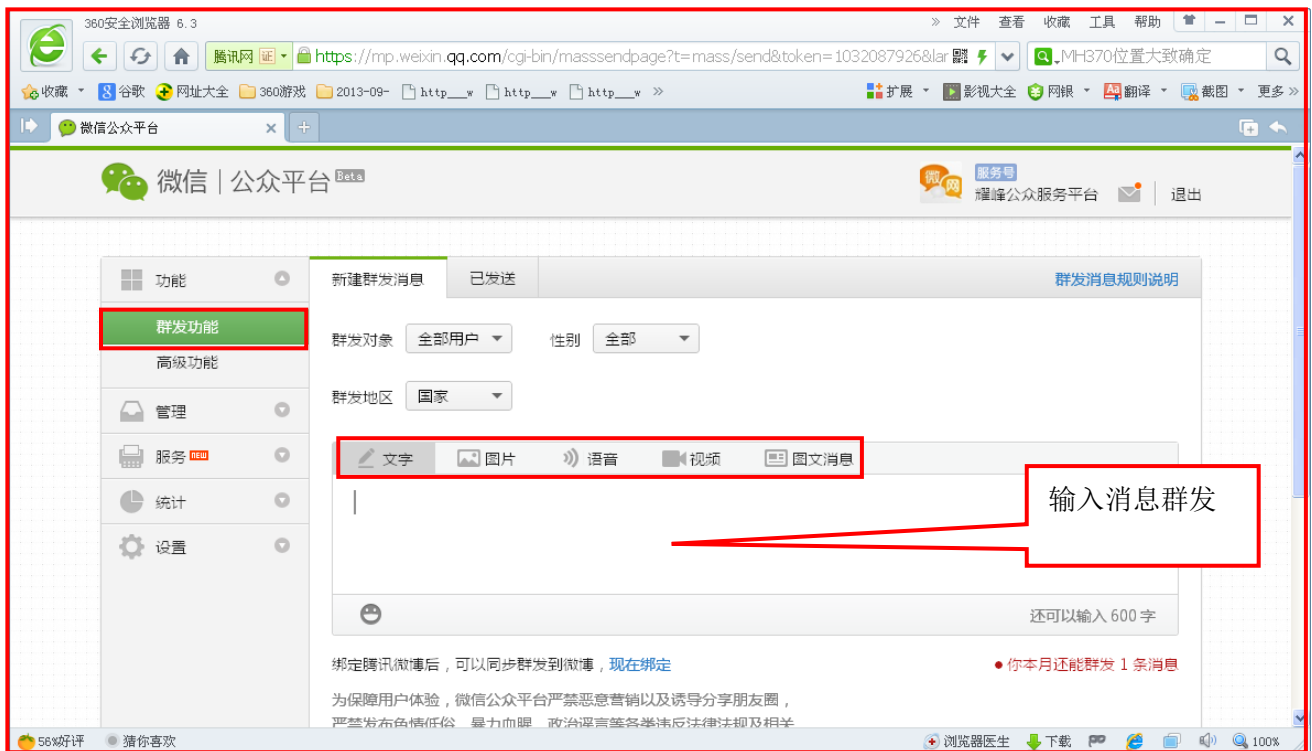
2.5 微信推送同步

2.5.1 微推送

按 F 8 或点击顶部快捷功能按钮微信推送



登陆后，群发消息操作如下：



2.5.2微同步

按 F9 或点击顶部快捷功能按钮微同步

这里是将微网站中客户积分同步到本地，以本地数据保持一致，客户需积分兑换时操作。



2.5.3微网站后台管理

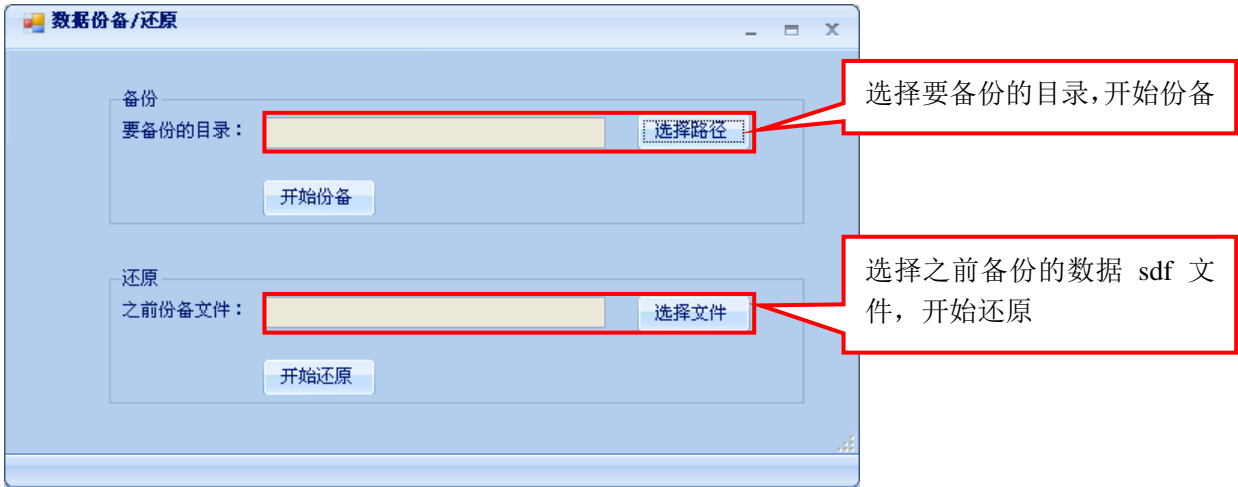
微网站后台管理具体请见“微网站后台管理操作帮助”这里只是打开微网站后台管理网页。



2.6 数据备份恢复清理

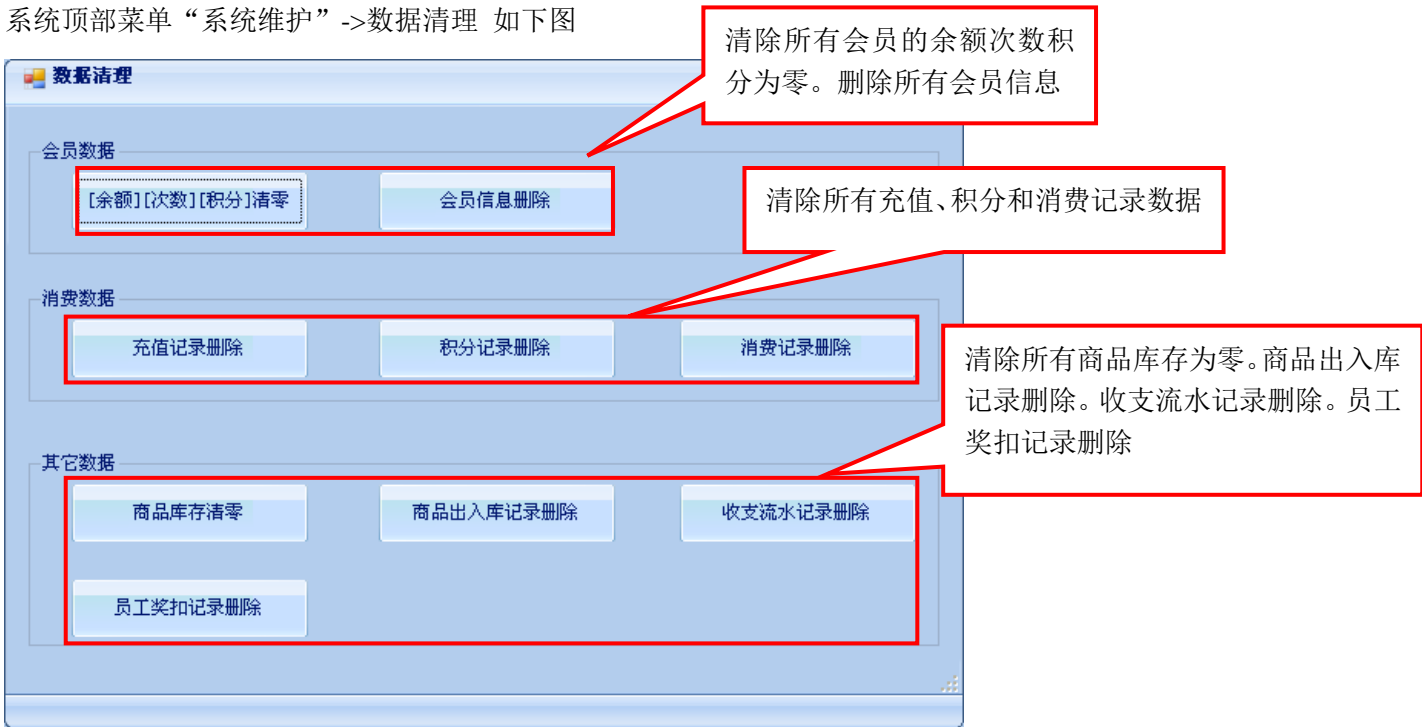
2.6.1备份与恢复

系统顶部菜单“系统维护”->数据备份/还原 如下图



2.6.2数据清理

系统顶部菜单“系统维护”->数据清理 如下图

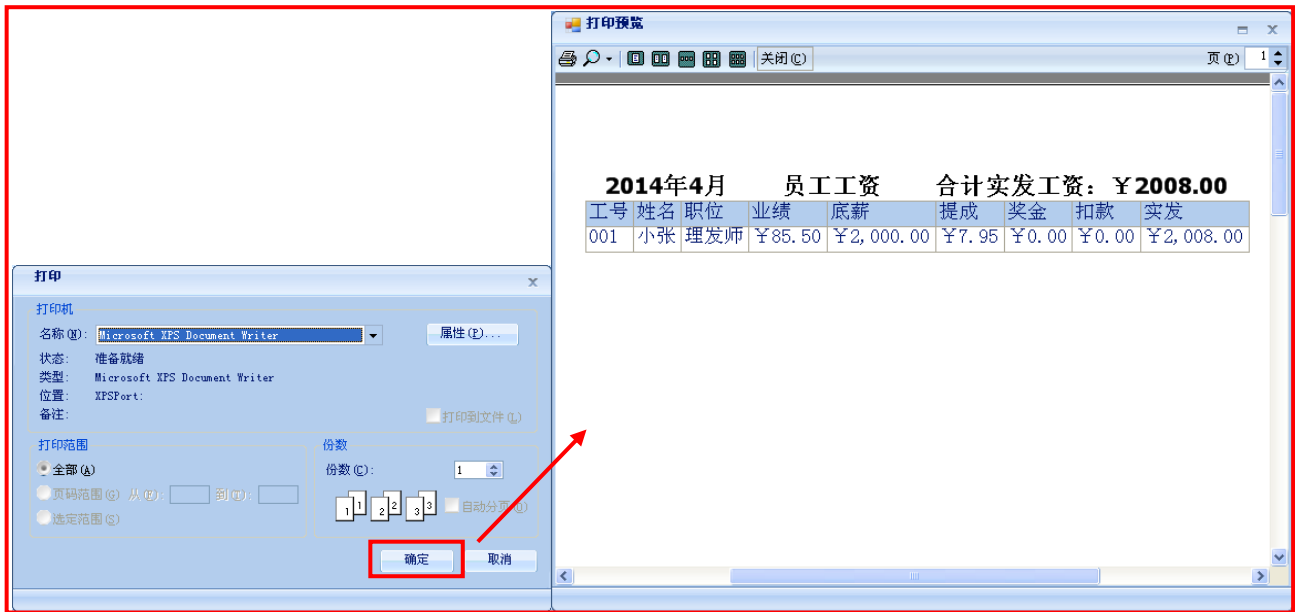


2.7 数据打印

顶部菜单“统计报表”下的会员充值统计、员工工资统计、每月收支汇总均设有打印功能。连接好你的打印机对数据进行打印，如下图

消费单据		会员充值统计		每月收支汇总		员工工资统计					
按年月过滤： 2014 年 4 月						提示：双击某一条统计记录可查看员工提成明细！		<div>打印预览</div>		<div>打印</div>	
	工号	姓名		职位	业绩	底薪	提成	奖金	扣款	实发	
▶ 1	001	小张		理发师	¥85.50	¥2,000.00	¥7.95	¥0.00	¥0.00	¥2,008.00	

打印预览



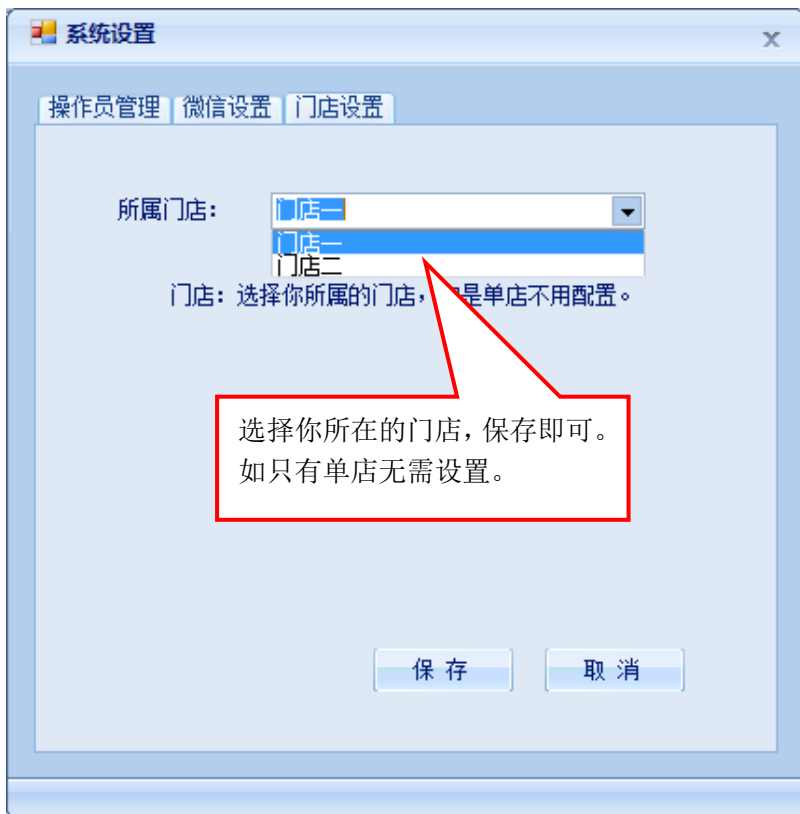
打印



2.8 连锁店会员消费对账

门店配置

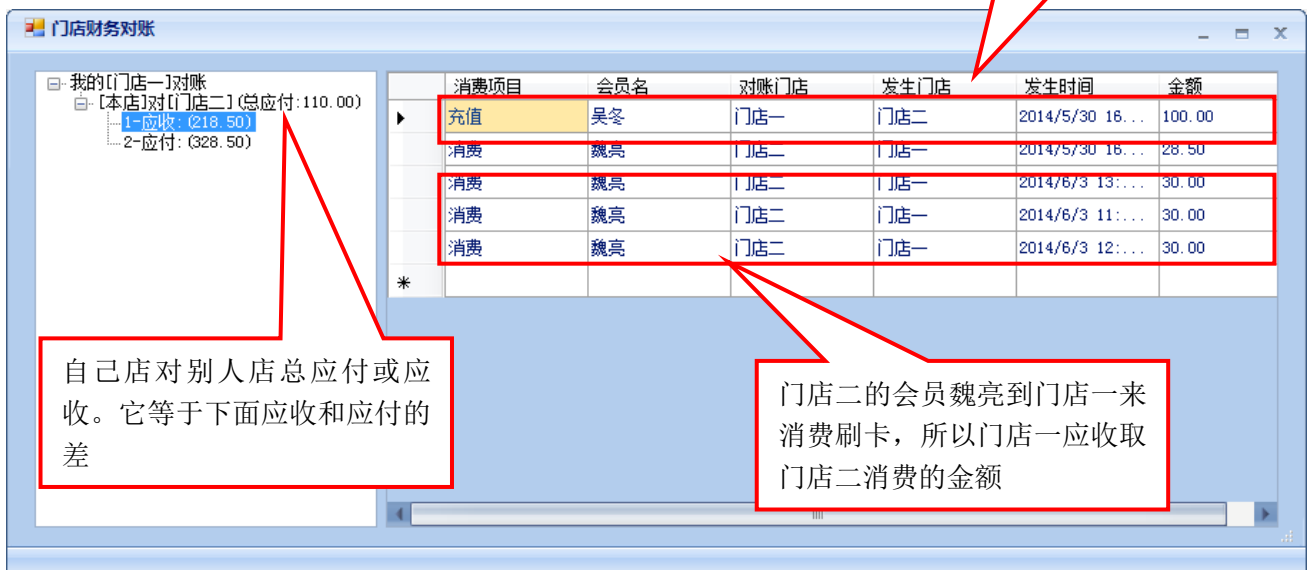
顶部菜单“系统维护”下的“系统设置”一>门店设置



门店对账

顶部菜单“日常操作”下的“门店对账”

下面例子：我的门店一即本店对门店二的应收和应付情况



3. 结束语

以上为微美会员管理系统客户端操作部份帮助，本系统需以微信结合，关于微信公众账号申请和微网站后台管理请参阅相关文档或视频帮助。感谢您的支持！

4. 联系我们

联系电话：13272650240(魏生),13436038865(吴生)

QQ:464785558, 335883444

微信号（名称）：三七二零后,吴冬