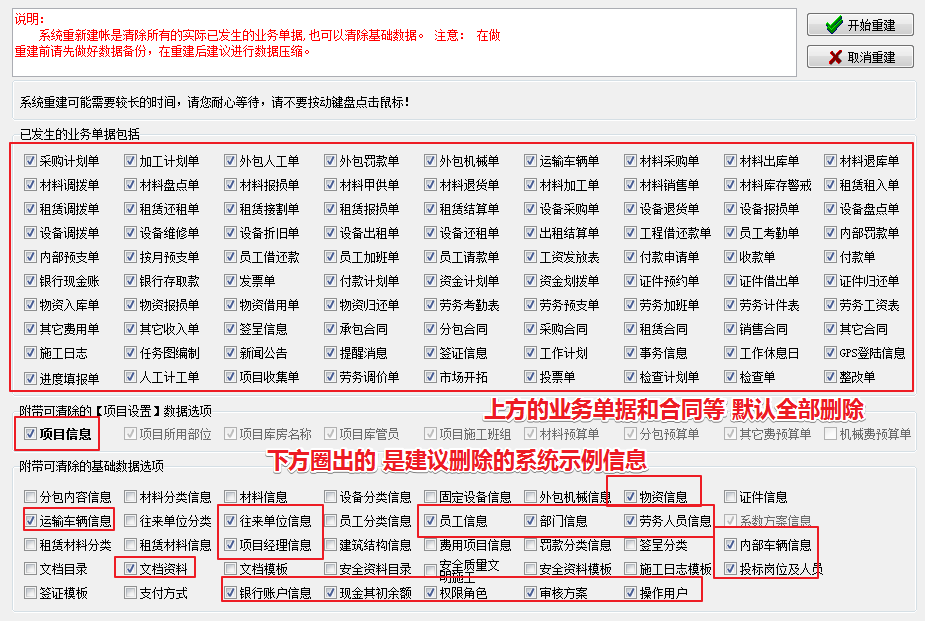
软件使用流程之系统管理篇

## 1、系统重建

系统重建是启用系统前的第一步，需要系统管理员进行操作：主菜单【系统】🡪【数据操作】🡪【系统重建（数据初始化）】



下方是系统重建要删除的内容，



## 2、基本信息－系统管理员操作

系统管理员到《系统维护》设置好《公司信息设置》和《部门维护》等

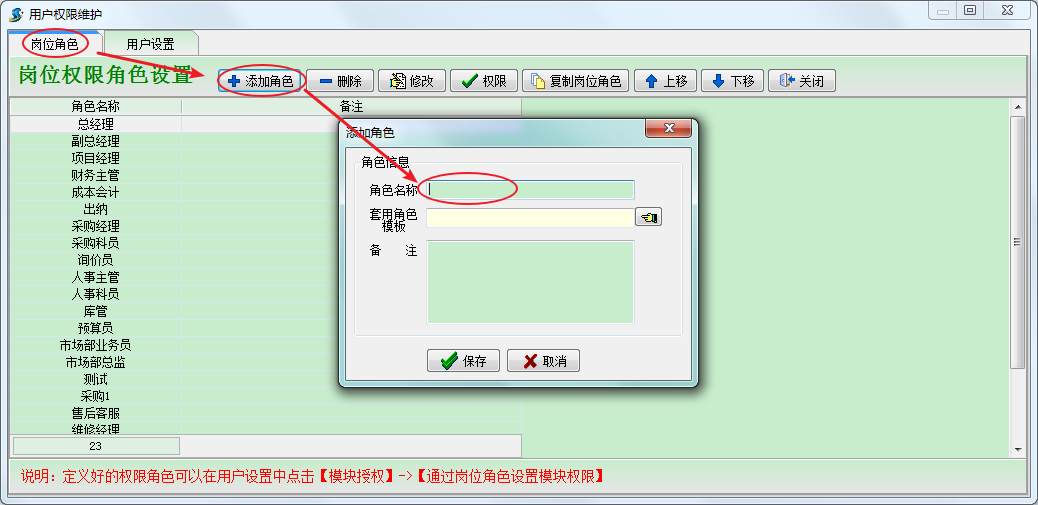
需要控制分公司或项目部权限的设置好《子公司信息维护》

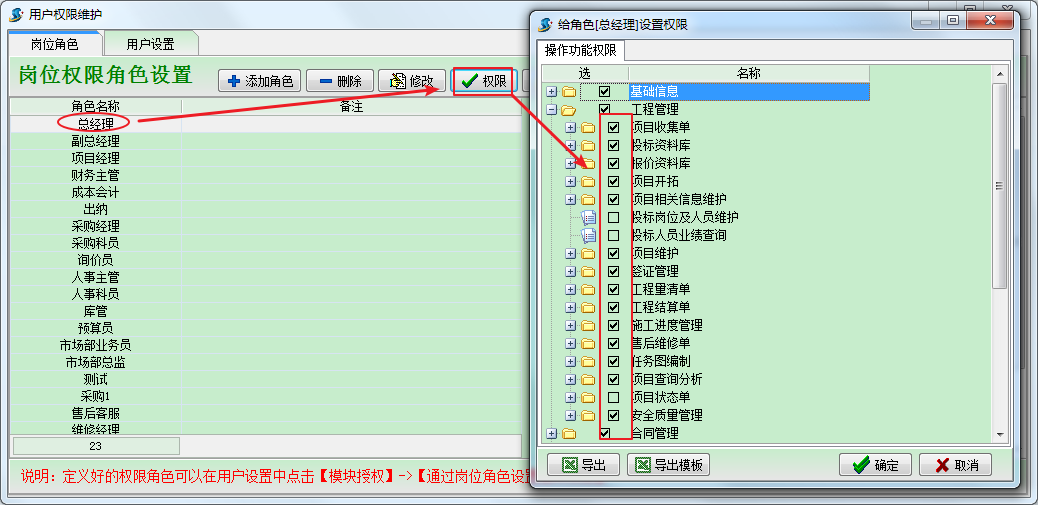


## 3、用户管理、权限设置－系统管理员

在正式启用系统前，系统管理员做好《用户管理权限设置》。如果使用本系统的员工很多，可先定义好【岗位角色】。再返回到《员工管理》->《员工维护》中【新增】的员工中一并做好【登陆信息】即可。

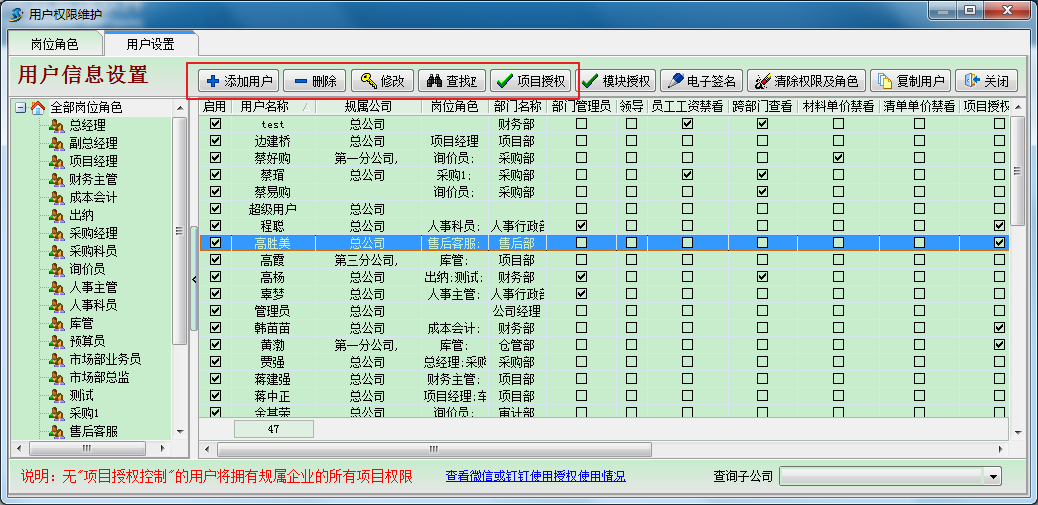
### 3.1 建立岗位角色

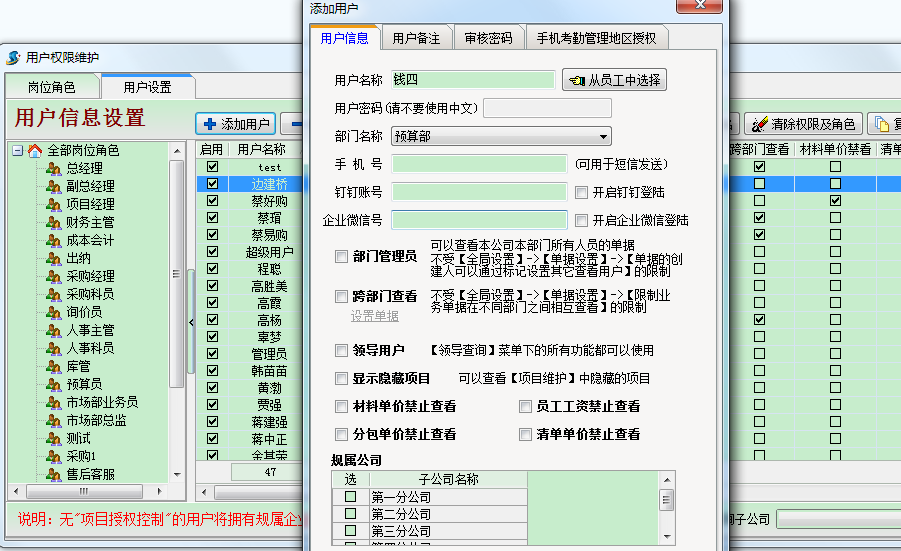




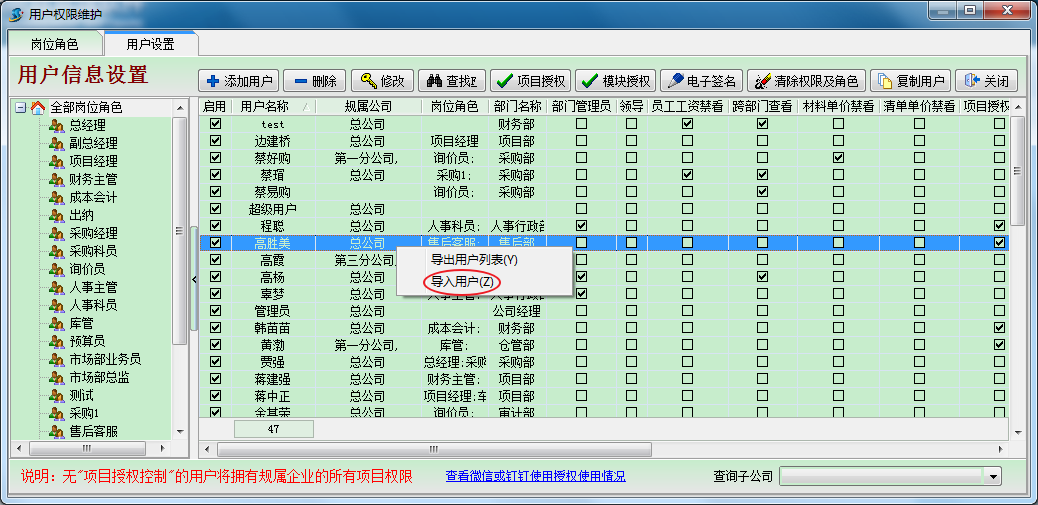
### 3.2 添加用户

系统具体的操作用户，需要管理员在下方截图界面添加，可以手动输入，也可以从员工信息库中调入，同时设置好相关部门、部分查看权限及总公司或分公司归属即可完成。



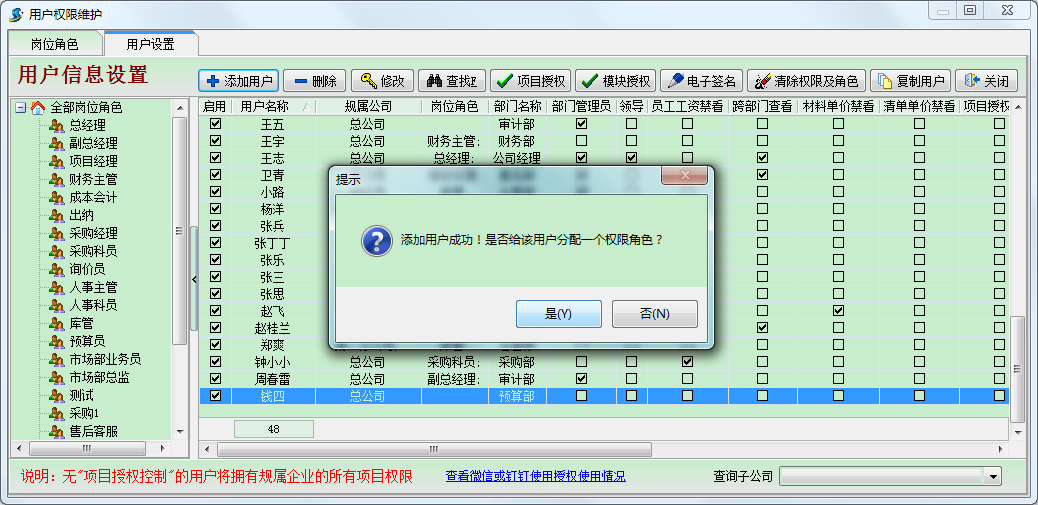


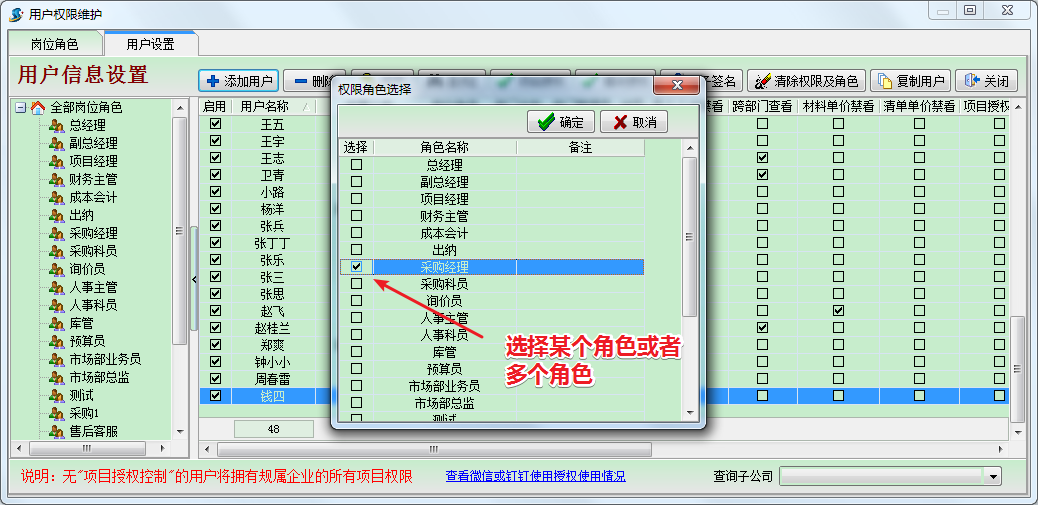
还可以通过Excel批量导入用户，如下图



### 3.3 模块授权

管理员在添加用户后，会弹出如下窗口，提示分配一个权限角色，点击是，会弹出第二界面，这时我们选择好某个或者几个角色后，点击确定，即可完成模块授权的操作。





## 4、系统全局（开关）设置－系统管理员

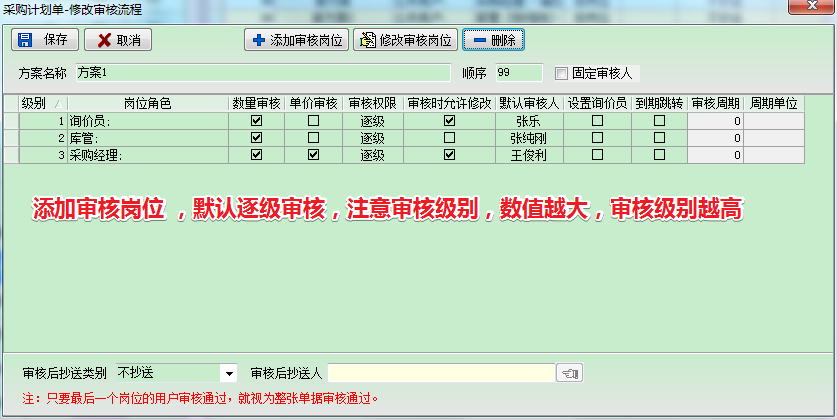
支持近百种开关，几乎可以满足所有企业操作要求、系统管理员需要根据自己企业的情况在正式使用软件前将其设置好。整个系统的所有人员都会在这些开关规则下运行操作。



## 5、审核流程设置－系统管理员

目前几乎支持所有的单据或者合同的多级审核，如下图所示





以上涉及到的部门权限、职责划分、流程分解只是案例，并不一定完全适合所有施工企业。

只要您根据自己公司的情况，让用“超级用户”做好以下三步即可：

1、全局（开关）设置。 2、审核流程设置。 3、用户权限设置。

未尽事宜请大家完整观看演示视频和联机帮助文件。

东营金石软件有限公司－技术研发部

公司官网地址:<http://www.jinshisoft.com>

2019年2月13日